



OCHSENDORF & COLL.








RECHTSANWÄLTE

WIR SUCHEN AB SOFORT ENGAGIERTE

RECHTSANWALTSFACHANGESTELLTE (M/W/D)

für den Bereich Verkehrsrecht (mit oder ohne Berufserfahrung)

IHRE AUFGABEN:

-  selbstständiges Führen der Korrespondenz sowie des Terminkalenders
-  Aktenverwaltung und Aktenbearbeitung, Bearbeitung von Wiedervorlagen
-  Fristenkontrolle
-  Abrechnungen nach dem RVG sowie nach Honorarvereinbarungen
-  telefonischer Ansprechpartner für unsere Mandanten
-  allgemeine Sekretariatsaufgaben, Terminkoordination
-  Mandanten- und Autohausbetreuung

IHR PROFIL:

- Sie besitzen eine abgeschlossene Berufsausbildung als Rechtsanwaltsfachangestellte/r
- Sie sind besonders kundenorientiert, arbeiten zuverlässig und selbstständig
- Sie zeichnen sich durch Ihre Kommunikationsfähigkeit aus, sind Teamplayer und eignen sich zudem gerne neues Wissen an
- Sie sind sicher im Umgang mit MS-Office-Anwendungen und haben Freude am telefonischen Umgang mit Mandanten

WER WIR SIND:

Wir sind eine der führenden Kanzleien im Bereich Verkehrsrecht in Deutschland. Dabei schätzen unsere Mandanten unsere effiziente Arbeitsweise besonders. Im Schadensfall sorgen wir dafür, dass Mandanten ihr Recht schnell und unkompliziert erhalten. Wir beraten, wickeln den Schaden ab, setzen uns mit der Versicherung auseinander, kontrollieren Gutachten, vertreten Mandanten vor Gericht und setzen alle Ansprüche durch.

WAS WIR IHNEN BIETEN:

- einen attraktiven Arbeitsplatz mit angenehmem Arbeitsklima und kurzen Kommunikationswegen
- eine leistungsgerechte Gehaltsstruktur sowie ein Bonussystem
- ein flexibles Arbeitszeitmodell
- kostenfreie Getränke und Obst sowie regelmäßige Firmenevents
- die Chance, Teil unserer erfolgreichen Gemeinschaft zu werden

INTERESSIERT?

Sie stellen sich gerne eigenverantwortlich und kreativ neuen Herausforderungen? Verkehrsrecht klingt für Sie besonders spannend? Dann kommen Sie an Bord!

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) per E-Mail an: bewerbung@raochsendorf.de.